

Public et prérequis

- Expérience de l'entreprise de 2 ans minimum souhaitée
- Responsabilité récente d'encadrement ou accession prochaine
- Encadrement de plusieurs chefs d'équipe ou d'animateurs d'équipe

- Responsable hiérarchique d'une équipe pouvant comporter un ou plusieurs animateurs ou chefs d'équipe

Les objectifs

En situation professionnelle, le participant doit être capable de (compétences fondamentales) :

- Mettre en œuvre sa mission en prenant en compte les incertitudes liées à l'environnement changeant de l'activité de son entreprise
- Identifier les informations pertinentes pour anticiper les changements de son secteur
- Rassembler les Hommes autour des objectifs et des projets. Organiser les missions en fonction des compétences de chacun
- Evaluer les compétences des collaborateurs. Transmettre des propositions d'actions d'accompagnement (formation, tutorat, recrutement, mobilité...).
- Evaluer l'organisation de son secteur et l'impact de ses décisions sur les ressources (humaines, matérielles et financières) pour définir et mettre en œuvre des plans d'action
- Améliorer la performance de son secteur en utilisant les indicateurs nécessaires et en anticipant son process et les évolutions de son environnement
- Détecter les risques (psychosociaux, SQE, pénibilité...). Appliquer les consignes en vigueur (communication à sa hiérarchie et/ou aux services ressources, action immédiate...) dans son secteur

En complément, il peut être capable de (compétences additionnelles) :

- Expliquer la vision stratégique de son entreprise
- Associer son équipe à la mise en œuvre des plans d'actions en cohérence avec la stratégie de l'entreprise
- Adapter les ressources compétences / Hommes à l'activité de son secteur
- Appliquer régulièrement la gestion prévisionnelle des compétences de son entreprise à son secteur
- Evaluer les impacts des changements stratégiques sur son périmètre pour adapter les plans d'action
- Proposer des actions d'amélioration dans son secteur
- Collaborer avec les services ressources à la définition et à la mise en œuvre des plans d'action de prévention
- Identifier son champ de responsabilités
- Caractériser son style de management
- Déléguer une tâche
- Animer des réunions d'information et de résolution de problèmes
- Développer la synergie et l'esprit d'équipe

CENTRES DE FORMATION

Nancy-Maxéville, Thaon-les-Vosges, Bar-le-Duc, Yutz, Henriville

DURÉE DE LA FORMATION

26 jours

ACCUEIL PSH

Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.

Les + du pôle formation

- 2000 jeunes formés par an
- 500 demandeurs d'emploi formés par an
- 3000 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat

- Savoir-être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

- Gérer une situation tendue ou conflictuelle
- Maîtriser les fondamentaux de la communication
- Maîtriser une méthode de résolution de problèmes et les outils associés
- Mener un entretien de recadrage et de clarification
- Mener un entretien professionnel et d'évaluation
- Maîtriser les bases du droit social
- Expliquer la structuration économique d'une entreprise
- Identifier ses responsabilités dans le management QSE
- Différencier les principaux outils du Lean Management
- Maîtriser les étapes principales d'un processus de créativité

Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

- Méthodes essentiellement actives et de type inductif
- Elles seront actives par mise en œuvre d'auto-diagnostics, d'études de cas, d'exercices pratiques et de jeux de rôles
- Elles seront de type inductif en s'appuyant sur les expériences vécues par les participants, avec apports théoriques à partir de ces expériences
- Certaines mises en situation seront filmées et exploitées collectivement afin d'identifier les points forts et les axes de progrès
- Suivi permanent du stagiaire par l'équipe pédagogique et par le parrain
- Suivi de l'évolution et de l'engagement du stagiaire grâce au carnet de bord et du plan de développement individuel

Validation et certification

- Attestation de fin de formation
- Délivrance d'un certificat UIMM sur proposition du jury
- Validation des capacités professionnelles du référentiel Responsable d'équipe
- Possibilité de valider des capacités professionnelles complémentaires selon les besoins définis par l'entreprise

Contenu de la formation

- Accueil
- Manager coach de son équipe
- Conduite d'entretien annuel
- Communiquer efficacement
- Optimiser sa prise de parole
- Gestion des situations tendues et conflictuelles
- Méthode et outils de résolution de problèmes
- Droit social
- Management de l'innovation
- Lean Management
- Système de management QSE
- Accompagnement à la certification
- Certification

Modalités d'évaluation

- Soutenance d'un projet d'amélioration, mené au sein de l'entreprise, devant un jury de représentants d'entreprises
- Entretien sur la fonction occupée au sein de l'entreprise

Contact

commercial@formation-industries-lorraine.com

Coût et financement

Sur demande et transmis dans le devis

Modalités d'inscription

A réception du bulletin d'inscription et du devis signé, transmission à l'entreprise de la convention et des documents d'entrée en formation (convocation, règlement intérieur, ...)

Personne en situation de handicap

Pour un accompagnement personnalisé lié à un handicap, merci de nous contacter pour une mise en relation avec notre référent handicap

Délai d'accès

5 jours

Organisation de la formation

7h / jour