

## Public et prérequis

Connaissance de la norme ISO 9001 version 2015

Personnes en charge d'audit qualité

## Les objectifs

Pratiquer l'audit selon le référentiel ISO 19011

Expliquer les terminologies et formuler les principes

## Les méthodes pédagogiques et d'encadrement

- Cours illustrés d'exemples
- Audit qualité en situation

## Validation et certification

Attestation de fin de formation

## Contenu de la formation

### Généralités

- Historiques des normes et de leur modification
- Norme ISO 9001
- Simplification des référentiels

### Terminologie et définitions

- Définitions

### Notions essentielles d'audit

- Rôle des auditeurs et leur devoir : indépendance, déontologie, impartialité, preuves
- Choix des auditeurs
- Qualification des auditeurs
- Management du programme d'audit

### Méthodologie d'audit selon le référentiel ISO 19011 en 6 phases

- Déclenchement
- Revue initiale des documents
- Préparation pour les activités d'audit sur le site
- Activités d'audit
- Compte-rendu
- Achèvement de l'audit

### Compétences spécifiques en matière de management de la qualité

### RÉFÉRENCE

**QSEAUDNO00001S**

### CENTRES DE FORMATION

**Nancy-Maxéville, Thaon-les-Vosges, Bar-le-Duc, Saint-Dié-des-Vosges, Yutz, Henriville, Bouxières-sous-Froidmont, Epinal**

### DURÉE DE LA FORMATION

**4 jours**

### ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + du pôle formation

- 2000 jeunes formés par an
- 500 demandeurs d'emploi formés par an
- 3000 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat
  
- Savoir-être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

- Objectif de la certification
- Sensibilisation à la qualité
- Définitions et vocabulaire
- Présentation et analyse des exigences de la norme ISO 9001

## Conclusions

- Evaluation des auditeurs
- Règles comportementales des auditeurs et des audités
- Petits trucs

## Audit terrain

### 1. Première journée : Réalisation d'un questionnaire

- Sur des procédures choisies, les participants devront établir leur propre questionnaire et les faire parvenir, avant la formation, dans nos locaux pour corrections

### 2. Seconde journée : Audit terrain

- Audit sur le terrain par groupe avec des responsables d'audit, des auditeurs et des observateurs
- Fin des audits en fonction du temps passé
- Restitution de l'audit
- Conseils pratiques

### 3. Troisième journée : Rédaction du rapport d'audit

- Rédaction du rapport

## Modalités d'évaluation

Evaluation en cours de formation

## Contact

commercial@formation-industries-lorraine.com

## Coût et financement

Sur demande et transmis dans le devis

## Modalités d'inscription

A réception du bulletin d'inscription et du devis signé, transmission à l'entreprise de la convention et des documents d'entrée en formation (convocation, règlement intérieur, ...)

## Personne en situation de handicap

Pour un accompagnement personnalisé lié à un handicap, merci de nous contacter pour une mise en relation avec notre référent handicap

## Délai d'accès

5 jours

## Organisation de la formation

7 heures / jour

Bar-le-Duc - 03 56 55 03 70  
Nancy-Maxéville - 03 83 95 35 32

Bouxières-sous-Froidmont - 03.83.95.35.32  
Saint-Dié-des-Vosges - 03 29 41 75 07

Epinal - 03 29 39 43 20  
Thaon-les-Vosges - 03 29 39 43 20

Henriville - 03 87 00 34 81  
Yutz - 03 82 82 43 99