ECOLE PREVENTION SANTE SECURITE ENVIRONNEMENT
CYCLE ANIMATEUR PREVENTION SANTE SECURITE ENVIRONNEMENT

SECU-E1

DUREE	✓ 21,5 jours
PUBLIC	✓ Toute personne désignée par le chef d'entreprise comme « personne désignée compétente en santé sécurité » au titre des articles L4614-14 et L.4614-16 du code du travail. Cette formation s'adresse à des salariés d'entreprise amenés à animer une démarche en prévention-environnement en entreprise
PREREQUIS	✓ Aucun
OBJECTIFS	✓ Mettre en œuvre les fondamentaux règlementaires et techniques de la prévention SSE et assurer les relations avec les différents acteurs ✓ Mettre en œuvre le processus de formations SSE à tous les niveaux de l'encadrement ✓ Analyser les situations de travail, proposer des solutions et s'assurer de leur mise en place ✓ Contribuer aux analyses des risques SSE ✓ Réaliser les analyses de dysfonctionnements ✓ Assurer la mise en œuvre des plans d'actions SSE ✓ Maintenir ses compétences et positionner l'entreprise au regard des évolutions règlementaires et techniques
Ecoles UIMM	L'Ecole Prévention Santé Sécurité Environnement de l'UIMM est un dispositif de certification de compétences attendues en entreprise composé de 3 certifications distinctes : ✓ Référent Prévention SSE ✓ Animateur Prévention SSE ✓ Coordinateur Prévention SSE

ORGANISATION	
PARCOURS DE FORMATION	
HYGIENE SANTE SECURITE AU TRAVAIL	
Sensibilisation à la sécurité	14h
Evaluation des risques professionnels et document unique	7h
Analyse d'accident du travail par la méthode de l'arbre des causes	7h
Référentiel ISO 45001	7h
Prévention du risque chimique	7h
Prévention des TMS	7h
Mise en œuvre des plans de prévention	7h
Risques psychosociaux	7h
Rôle du CSE	7h
ENVIRONNEMENT	
Sensibilisation à l'environnement	7h
ICPE Installations Classées pour la Protection de l'Environnement	7h
Gestion des déchets	7h
Norme ISO 14001	7h
COMMUNICATION	
Communication	14h
Prendre la parole en public	7h
ACCUEIL PREPARATION A LA CERTIFICATION	
Accueil	3h30
Visite d'entreprise (dans une entreprise d'un apprenant)	7h
Préparation à la certification et soutenance à blanc	7h
Aide à la rédaction du rapport / projet	7h
Suivi en entreprise	7h
Total	21,5 jours

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES	La pédagogie repose sur les pratiques et les expériences des participants. La démarche propose des : apports d'informations, échanges d'expériences, témoignages, mises en situation. ✓ Des outils d'aide à la mise en œuvre de la prévention seront présentés : grille d'audit SSE, livret d'accueil, méthode d'évaluation des risques professionnels physiques, TMS et RPS, kit à la rédaction d'un plan de prévention, …
MODALITES ET DELAIS D'ACCES	✓ A réception du bulletin d'inscription et du devis signé, transmission à l'entreprise de la convention et des documents d'entrée en formation (convocation, règlement intérieur, …) sous 5 jours
ACCESSIBILITE	✓ Pour un accompagnement personnalisé lié à un handicap, merci de nous contacter pour une mise en relation avec notre référent handicap
TARIF	✓ Sur demande et transmis dans le devis
MODALITE D'EVALUATION	✓ Evaluation en cours de formation
SANCTION DE LA FORMATION	✓ Attestation de fin de formation ✓ Certification et certificat délivré par l'UIMM et complété par une attestation des capacités professionnelles additionnelles acquises, délivrée par l'organisme de formation.

Référentiel école UIMM « Animateur prévention SSE »

Les 7 clés du EPSE 2.0 06/06/2016	Animateur Prévention SSE		Savoir-être professionnels
	Compétences Fondamentales	Compétences Additionnelles	
1-Animer une démarche de prévention Santé Sécurité et Environnement	**Mettre en œuvre** les fondamentaux règlementaires et techniques de la prévention SSE et **assurer** les relations avec le différents acteurs		**Moi & Moi** Assurer son développement personnel : Se connaître Identifier les principaux points d'appui et points de vigilance [Re]Connaître son mode de relation à l'autre **Moi et les autres** Etre un manager reconnu : expliquer, rassurer, entraîner, accompagner Recueillir fidèlement l'information transmise Faire preuve d'ouverture d'esprit et d'impartialité en étant factuel. Développer l'empathie et l'écoute positive Entretenir des relations assertives avec les différents interlocuteurs. **Moi et mon environnement** S'adapter à l'évolution de l'entreprise Comprendre la diversité des acteurs Prendre en compte plusieurs paramètres à la fois dans ses analyses et ses décisions Se montrer agile et proactif dans ses démarches
2-Sensibiliser et former tous les niveaux de l'organisation pour développer une culture de prévention au quotidien	**Mettre en œuvre** le processus de formations SSE à tous les niveaux de l'encadrement	**Concevoir** des modules de formation, **animer** des sessions d'informtion ou de formation SSE à tous les niveaux de la struture	
3-Contribuer à l'amélioration des conditions de travail	**Analyser** les situations de travail, **proposer** des solutions et **s'assurer** de leur mise en place		
4-Identifier et évaluer les risques professionnels et environnementaux	**Contribuer** aux analyses des risques SSE		
5-Analyser les événements significatifs	**Réaliser** les analyses de dysfonctionnements		
6-Optimiser le fonctionnement de l'organisation SSE de l'entreprise	**Assurer** la mise en œuvre des plans d'actions SSE		
7-Assurer la veille juridique et technique	**Maintenir** ses compétences et **positionner** l'entreprise au regard des évolutions règlementaires et techniques		

Mise à jour le 12/03/2021

Union des Industries et Métiers de la Métallurgie

Messages et valeurs des écoles de l'UIMM

Valeurs communes à partager	Attitudes et comportements qui les traduisent
Entreprises et création de richesse	Comprendre, expliquer les enjeux économiques de l'entreprise Adhérer et faire adhérer les équipes à ces enjeux Être conscient de la valeur ajoutée que l'on doit apporter à l'entreprise
Esprit d'entreprise	Être force de proposition Prendre des initiatives Viser l'autonomie pour soi et son équipe
Confiance dans le progrès et l'innovation	Être ouvert, en veille permanente Curieux sur l'extérieur, positiver le changement Encourager l'innovation qui garantit la pérennité de l'entreprise
Respect des règles	Donner l'exemple, faire appliquer et sanctionner (positif ou négatif) Être ferme sur les incontournables Respecter les règles sociales
Remise en cause permanente	Prendre du recul, se remettre en question Aider les autres à se remettre en cause Casser les préjugés Améliorer l'existant, faire évoluer
Responsabilité sociale	Ne pas avoir de comportement discriminatoire Accompagner collectivement et personnellement (composante humaine) Préserver / augmenter l'employabilité des personnes
Engagement personnel dans des projets communs	S'investir pour développer les compétences collectives Faire partager le savoir et l'expérience Mener des activités transversales Valoriser la notion de clients / fournisseurs internes
Valorisation de l'humain	Écouter Respecter la différence Connaître son équipe Dire bonjour Féliciter Se rendre disponible Tenir ses engagements, prendre en compte les idées et les attentes de l'équipe
Loyauté courage	Être solidaire de sa Direction Oser dire NON Exprimer son avis au N+1, accepter de transmettre et défendre une décision qu'on ne partage pas
Valeur travail / effort	Reconnaître le résultat comme le fruit du travail fourni Encourager et valoriser l'effort Favoriser le plaisir dans le travail

PARCOURS DE FORMATION

ACCUEIL

OBJECTIFS	✓ Situer l'animateur PSSE dans l'entreprise ✓ Positionner sa responsabilité et ses fonctions ✓ Connaître le déroulement pédagogique de la formation ✓ Connaître les modalités de la certification ✓ Définir le rôle et fonction d'un Animateur Prévention Sécurité Environnement

PROGRAMME

- Présentation de l'école prévention sante sécurité environnement
- Présentation du centre de formation
- Présentation du déroulé pédagogique
- Présentation des participants
- Présentation des modalités de certification : projet et épreuves finales
- Echange sur les rôles et responsabilités de chacun

PARCOURS DE FORMATION

NOTIONS DE BASE EN PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS

OBJECTIFS	✓ Comprendre la nécessité de mettre en place une démarche de prévention dans l'entreprise ✓ Identifier les principaux textes législatifs et réglementaires qui régissent la prévention des risques professionnels dans l'entreprise ✓ Identifier une situation dangereuse ✓ Sensibiliser les participants à l'importance d'une démarche de prévention

PROGRAMME

Sécurité / prévention : définition

Accident du travail et maladie professionnelle

- Définitions
- Situations dangereuses en entreprise
- Familles de risques (brûlure, coupure, bruit, RPS, TMS,)
- Acteurs de la prévention

Règles de la prévention

- Obligations de l'employeur et des salariés
- Utilisation des équipements de protection individuels
- Utilisation des équipements de protection collectifs
- Indicateurs sécurité

Aspect humain

Aspect économique

- Compte employeur
- Taux de cotisation
- Coût direct / coût indirect

Aspect pénal

- Responsabilités : responsabilités civiles et pénales
- Délégation de l'obligation sécurité
- Exemple de jurisprudence

PARCOURS DE FORMATION

EVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS ET PENIBILITE

OBJECTIFS	✓ Mettre en œuvre une démarche d'évaluation des risques dans l'entreprise ✓ Développer une politique de prévention dans la santé et la sécurité du travail ✓ Identifier les facteurs de pénibilité présents dans l'entreprise ✓ Connaitre le cadre réglementaire du document unique et de la pénibilité

PROGRAMME

Contexte réglementaire

- Obligations générales de l'employeur
- Principes généraux de prévention
- Evaluation des risques et le document unique
- Sanctions

Evaluation des risques et le document unique

- Notions de base
- Démarche générale
- Méthodologie d'évaluation
- Rédaction du document unique

Document unique comme outil de prévention

- Elaboration et suivi d'un plan d'action
- Communication auprès des salariés

Mise en application par une étude de cas

- Mise en application

Pénibilité

- Pénibilité : définition et enjeux
- Définition des facteurs de pénibilité
- Entreprises concernées
- Contexte réglementaire
- Démarche de réduction des facteurs
- Lien avec le document unique

PARCOURS DE FORMATION

MISE EN ŒUVRE DES PLANS DE PREVENTION

OBJECTIFS	✓ Identifier la réglementation applicable ✓ Définir concrètement les rôles et les responsabilités de tous les acteurs d'une opération ✓ S'initier à l'évaluation d'interférence des risques ✓ Arrêter, suivre et tenir à jour les plans de prévention

PROGRAMME

Réglementation

- Réglementation
- Définitions
- Domaine d'application
- Etapes de la coordination des mesures de prévention
- Locaux sociaux
- Surveillance médicale
- Rôle des CSE

Rédaction d'un plan de prévention

- Renseignements généraux
- Interférences des risques et les mesures de prévention

Application

- Rédaction d'un plan de prévention à partir de la documentation de l'entreprise

Analyse

- Analyse critique des plans de prévention issus des études de cas

PARCOURS DE FORMATION

ISO 45001

OBJECTIFS	✓ Identifier les exigences du référentiel ✓ Mettre en œuvre, de suivre et d'améliorer un système de management de la sécurité ✓ S'impliquer dans la mise en place d'une démarche de management de la sécurité ✓ Faire le lien avec l'ISO 9001 et L'ISO 14001 ✓ Être capable d'identifier les exigences du référentiel

PROGRAMME

Présentation du référentiel

- Présentation du référentiel
- Domaine d'application
- Termes et définitions

Exigences du référentiel

- Référentiel chapitre par chapitre

Mise à jour le 12/03/2021

PARCOURS DE FORMATION

PREVENTION DU RISQUE CHIMIQUE

OBJECTIFS	✓ Identifier les principales dispositions réglementaires relatives à la prévention du risque chimique ✓ Appréhender la conduite d'une démarche d'évaluation et de prévention des risques chimiques ✓ Acquérir les principes méthodologiques pour réaliser une évaluation des risques chimiques dans l'entreprise

PROGRAMME

Risque chimique : de quoi s'agit-il ?

- Agents chimiques dangereux
- Notions de base
- CMR

Enjeux de la prévention du risque chimique

Contexte réglementaire

Outils de communication essentiels de la prévention

- Etiquette
- Fiche de données de sécurité
- Introduction au règlement européen CLP (Classification Labelling Packaging)

Evaluation du risque chimique : une étape essentielle

- Inventaire des produits
- Informations utiles
- Méthodologies d'évaluation

Prévention et le plan d'action

- Types de mesures et leur efficacité
- Métrologie
- Formation / information des travailleurs et notice au poste

PARCOURS DE FORMATION

ANALYSE D'ACCIDENT PAR LA METHODE DE L'ARBRE DES CAUSES

OBJECTIFS	✓ Utiliser une méthode d'analyse des accidents du travail pour améliorer la prévention en entreprise ✓ Analyser un accident ou une situation dangereuse ✓ Utiliser la méthode de l'arbre des causes

PROGRAMME

Distinction prévention et réparation

- Réparation : traitement de l'accident au sens lésion corporelle
- Prévention

Diagnostic de l'accidentabilité de l'entreprise et politique de prévention

- Indicateurs

Arbre des causes, outil de prévention

- Méthodologie de mise en œuvre d'une analyse d'accident
- Exercice d'analyse à partir d'un cas vidéo
- Mise en œuvre complète de la démarche à partir d'un cas vidéo en groupe de travail
- Utilisation d'outils mis à disposition
- Exploitation de l'arbre des causes dans un but de prévention : regroupement par facteurs potentiels d'accident, mesures de prévention à mettre en place

PARCOURS DE FORMATION

RISQUES PSYCHOSOCIAUX

OBJECTIFS	✓ Repérer les causes de souffrance au travail ✓ Identifier les risques psychosociaux dans son entreprise ✓ Enoncer les phénomènes de souffrance au travail

PROGRAMME

Définition et contexte

- Psychologie du travail
- Risques psychosociaux
- Risques psychosociaux et réglementation
- Législation et jurisprudence
- Quelques données statistiques

Stress

- Selon Hans SELYE
- Selon l'agence européenne pour la santé et la sécurité au travail :
- Facteurs de stress
- Conséquences du stress
- Stratégies de gestion du stress
- Burn-out
- Stress post-traumatique

Violences

- Violences internes et externes
- Violences physiques et psychologiques
- Situations à risque
- Prévention

Harcèlement moral

- Législation
- Typologies de harcèlement
- Facteurs de risque
- Moyens d'action et de prévention

Outils

- Quelques modèles et quelques outils

PARCOURS DE FORMATION

TMS

OBJECTIFS	✓ Dépister les TMS et évaluer les risques dans l'entreprise ✓ Maîtriser des outils d'analyse et d'action transposables à tout secteur d'activité ✓ Elaborer et mettre en place une démarche de prévention collective ✓ Repérer les mécanismes d'apparition des TMS ✓ Utiliser des outils simples de dépistage des TMS et d'analyse de situation de travail

PROGRAMME

Rappels physiologiques : reconnaître les TMS et les pathologies associées

- Définir les TMS : de quoi parle-t-on ?
- Maîtriser les principales catégories de pathologies : membres supérieurs et inférieurs, pathologies du dos, maladies liées aux vibrations, atteintes articulaires...
- Quels sont les TMS les plus fréquents ?

Expliquer l'accroissement des TMS et leurs conséquences pour l'entreprise

- Quels sont les secteurs ou les personnes plus exposés aux TMS ou à certains types de TMS
- Quels sont les facteurs de risque : répétitivité du geste, ambiances thermiques
- Rôle et influence des nouveaux modes de production dans l'apparition de TMS
- Déterminer les conséquences des TMS sur la productivité de l'entreprise : coût humain, chute de la productivité, remplacements, désorganisation...

Dépistage

- Comment dépister les TMS dans son entreprise ?
- Présentation d'outils simples de pré-diagnostic de situation de travail à risque

Analyse d'une situation de travail

- Qu'est-ce qu'une situation de travail ?
- Notion d'observable et de non observable
- Notion de déterminant
- Présentation d'outils simple d'analyse de situation de travail

Mise en place d'une démarche collective

PARCOURS DE FORMATION

VISITE D'ENTREPRISE
Dans une entreprise d'un apprenant

OBJECTIFS	✓ Faire le lien entre la démarche de l'apprenant et les démarches dans d'autres entreprises ✓ Identifier et mesurer les similitudes et différences entre la démarche de l'apprenant et celle de l'entreprise

PROGRAMME

Visite

- Préparation et visite d'une entreprise afin de découvrir :
- Process
- Système de management QSE mis en place

PARCOURS DE FORMATION

ROLE DU CSE

OBJECTIFS	✓ Travailler avec le CSE de son entreprise ✓ Enumérer les rôles, missions et droit du CSE

PROGRAMME

CSE

- Contexte réglementaire de la fusion des IRP
- L'obligation de formation « économique » et « santé sécurité et conditions de travail », coût et rémunération de cette dernière
- Missions d'investigation du CSE,
- Obligation de confronter l'enquête accident « employeur » avec celle du CSE lors d'accident grave,
- Missions d'étude du CSE
- Consultations aux CSE
- Dans quelles entreprises et comment créer un CSE ?
- Moyens du CSE
- Droits des membres du CSE
- Comment optimiser les relations avec le CSE ?

PARCOURS DE FORMATION

SENSIBILISATION A L'ENVIRONNEMENT

OBJECTIFS	✓ Expliquer la nécessité du respect de l'environnement pour sa société ✓ Identifier les grands problèmes environnementaux ✓ Expliquer les terminologies environnementales ✓ Citer les principaux types de pollution

PROGRAMME

Historique

- Apparition dans les dictionnaires
- Environnement et polluants : définitions
- Approche succincte des grands thèmes environnementaux (effet de serre, trou de la couche d'ozone, pluies acides, polluants atmosphériques, développement durable, …)

Enjeux environnementaux

- Grandes catastrophes
- Incidents
- Coûts de la gestion de l'environnement

Quelques notions de droit de l'environnement

- Lois cadres
- Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE)

Compartiments

- Grands compartiments : Air, Eau, Sol, Déchets, Bruit, …

Grands types de pollutions

- Pollution de l'air
- Pollution des eaux
- Pollution du sol
- Déchets et leur gestion

PARCOURS DE FORMATION

ICPE Installations Classées pour la Protection de l'Environnement

OBJECTIFS	✓ Comprendre les notions de droit environnemental ✓ Positionner la situation de l'entreprise vis-à-vis des ICPE ✓ Réaliser la veille réglementaire ✓ Définir les règles de création et d'implantation de fonctionnement d'une installation ✓ Commenter un arrêté d'autorisation

PROGRAMME

Interlocuteurs de l'entreprise en matière d'environnement

- Administration de l'environnement
- Agences d'intervention
- Établissements d'études et de recherche

ICPE : règles de création et d'implantation

- Nomenclature
- Règles communes à toutes les installations classées ou non
- Installations non classées
- Règles propres aux installations classées
- Étude d'impact et étude de danger
- Étude de dangers pour les installations « Seveso »

Différents régimes des installations classées

- Autorisation
- Déclaration
- Enregistrement

Règles de fonctionnement d'une installation

- Obligations liées à la protection des milieux, des sites et de la qualité de vie
- Obligations liées aux produits

Risques liés au fonctionnement des installations

- Contrôles
- Missions de l'inspecteur des ICPE
- Sanctions

Cessation de l'exploitation

- Cessation de l'exploitation

PARCOURS DE FORMATION

GESTION DES DECHETS

OBJECTIFS	✓ Identifier et classer les différents types de déchets générés par l'activité de son entreprise ✓ Elaborer un plan d'action pour les gérer ✓ Expliquer les notions de base de la réglementation ✓ Caractériser les déchets produits ✓ Identifier les sources d'information ✓ Rédiger les procédures associées à la gestion des déchets

PROGRAMME

Définitions
- Déchets non dangereux
- Déchets dangereux
- Déchets d'emballage
- Autres catégories de déchets

Réglementation liée aux déchets
- Grands textes de lois
- Nomenclature déchet

Organismes partenaires
- Enlèvement et recyclage

Filières de traitement et d'élimination
- Bordereau de suivi des déchets

Gestion des déchets en entreprises
- Identification et étiquetage
- Règles de stockages
- Zones de rétention
- Registre déchets
- Déclaration annuelle

Comment mettre en place une étude déchet dans une société
- Etat des lieux et choix de références
- Mise en place de tri sélectif
- Sensibilisation du personnel
- Organisation documentaire et le suivi

PARCOURS DE FORMATION

NORME ISO 14001 : 2015

OBJECTIFS	✓ Identifier les exigences du référentiel ISO 14001 ✓ Mettre en œuvre, de suivre et d'améliorer un système de management de l'environnement conforme à l'ISO 14001 ✓ S'impliquer dans la mise en place d'une démarche de management de l'environnement ✓ Faire le lien avec l'ISO 9001 et ISO 45001 ✓ Identifier les exigences du référentiel ISO 14001

PROGRAMME

Référentiel ISO 14 001

- Histoire et origines

Etapes de la démarche : les points de la norme

- Etape de mise en place d'un SME

Explications de la norme ISO 14001

- Logique PDCA
- Politique environnementale
- Exigences légales et autres
- Aspects significatifs
- Planification du SME

Exigences

- Norme chapitre par chapitre

PARCOURS DE FORMATION

PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

OBJECTIFS	✓ Prendre la parole en public pour convaincre ✓ Structurer une présentation ✓ Maîtriser les techniques de prise de parole ✓ Gérer les participants

PROGRAMME

Structure d'une présentation

- Définir un plan de présentation
- Organiser les informations
- Maîtriser les fonctionnalités d'un support de présentation

Techniques de prise de parole

- Verbal – Non Verbal – Para-verbal
- Ecoute
- Reformulation
- Questionnement
- Empathie
- Gestion du stress et des émotions

Gestion des participants

- Savoir identifier les typologies de participants
- Définir le comportement à adopter pour chacun
- Favoriser l'expression

Mise en situations

- Chaque participant se présente et présente son entreprise
- Chaque présentation est filmée
- Analyse collective des prestations
- Identification des points forts et des points à améliorer
- Préconisations d'améliorations

PARCOURS DE FORMATION

COMMUNICATION
DE L'INFORMATION A LA COMMUNICATION

OBJECTIFS	✓ Animer la prévention ✓ Conseiller et informer les différents acteurs de l'entreprise ✓ Communiquer avec les différents interlocuteurs, au quotidien et dans le cadre de réunions ✓ Identifier les missions d'un animateur en exploitant le référentiel de capacités professionnelles Animateur Prévention Santé Sécurité Environnement ✓ Expliquer la fonction occupée par chacun dans son entreprise ✓ Maîtriser les techniques de base de la communication ✓ Différencier, informer et communiquer ✓ Structurer une information claire et concise

PROGRAMME

Être animateur PSSE

- Missions d'un Animateur
- Appropriation du référentiel de capacités professionnelles
- Responsabilité fonctionnelle et non hiérarchique
- Autorité et pouvoir
- Décrire sa propre fonction

Information

- Différenciation entre information et communication
- Limites de l'information
- Structure d'une information : le QQOQCP

Communication

- Définition de la communication
- Schéma de la communication
- Ecoute
- Reformulation
- Questionnement
- Empathie
- Importance du feed-back
- Attitudes en communication et leur impact
- Cadre de référence et son influence

PARCOURS DE FORMATION

AIDE A LA REDACTION DU RAPPORT / PROJET

OBJECTIFS	✓ Être capable de rédiger un rapport de projet en entreprise ✓ Connaître les principes de construction d'un rapport de projet

PROGRAMME

Accompagnement

- Aide à la rédaction du rapport de projet et de la soutenance
- En salle informatique, avec le soutien du formateur les apprenants vont construire les bases de leur rapport de projet et de la soutenance demandés par le référentiel de certification

PARCOURS DE FORMATION

SUIVI INDIVIDUEL DU PROJET SUR SITE

OBJECTIFS	✓ Être capable de mener un projet de prévention en entreprise ✓ Identifier les points clés vus en formation et réaliser le transfert terrain

PROGRAMME

Suivi dans l'entreprise du candidat

- Le formateur passe 1h dans l'entreprise, rédige un compte rendu par mail sur les ajustements à réaliser et se tiens à disposition de l'entreprise pour l'assister dans la rédaction du dossier technique

PARCOURS DE FORMATION

PREPARATION A LA CERTIFICATION ET SOUTENANCE A BLANC

OBJECTIFS	✓ Être capable de réussir la certification de l'école prévention sécurité environnement ✓ Se préparer à la certification

PROGRAMME

Préparation aux questions et éléments à soutenir

- Questionnement en fonction du candidat et des besoins liés au projet
- Oral blanc