

DUREE	✓ 1 jour
PUBLIC	✓ Responsables qualité ✓ Animateurs qualité
PREREQUIS	✓ Aucun
OBJECTIFS	✓ Déterminer les enjeux internes et externes ✓ Transposer les exigences dans le système qualité de l'entreprise ✓ Analyser le contexte ✓ Recenser les différentes parties intéressées ✓ Proposer des solutions

PROGRAMME

Norme iso 9001

Historique

- 5 Etapes de l'évolution des normes

Sommaire

- 10 Chapitres
- Organisation en logique PDCA

Nouvelles terminologies

- Contexte de l'organisme
- Exigences légales et réglementaires
- Produit et service
- Parties intéressées
- Risques
- Performance

Changements mineurs et simplifications

- Périmètre d'application et les exclusions autorisées
- Gestion documentaire :
 - Disparition des termes « procédure » et « enregistrement »
 - Apparition des termes « information documentée » et « nécessaire »
- Renforcement de la notion de « nécessaire », « nécessité »

Exigences renforcées : Approche processus

Changements importants

- Exigences légales et réglementaires : accès et preuve de leur respect
- Gestion des connaissances détenues par l'organisme

Changement majeur : Approche par les risques

- Compréhension du contexte de l'entreprise
- Processus et niveau de risque
- Disparition du terme « actions préventives »
- Intégration de la prévention grâce à l'approche par les risques

Conclusion

Travaux dirigés (OPTION) – 2 jours

1. Contexte de l'organisme et les exigences légales

- Réaliser un diagnostic du contexte d'une (ou de son) entreprise
- Déterminer les parties intéressées d'(ou de son entreprise) entreprises
- Création d'un formulaire et/ou associé à une « procédure » de gestion des exigences légales et réglementaires

2. Approche par les risques

- Intégrer les risques au sein des processus du système de management de la qualité
 1. Lister les actions à mettre en œuvre en relation avec les risques identifiés

3. Autres travaux dirigés

- En fonction des besoins des participants et des avancées des points 1 et 2

4. Conclusion

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES	<ul style="list-style-type: none">✓ Cours théorique✓ Travaux dirigés sur 2 journées (si option retenue)✓ Benchmarking entre participants à la formation et/ou source Internet
MODALITES ET DELAIS D'ACCES	<ul style="list-style-type: none">✓ A réception du bulletin d'inscription et du devis signé, transmission à l'entreprise de la convention et des documents d'entrée en formation (convocation, règlement intérieur, ...) sous 5 jours
ACCESSIBILITE	<ul style="list-style-type: none">✓ Pour un accompagnement personnalisé lié à un handicap, merci de nous contacter pour une mise en relation avec notre référent handicap
TARIF	<ul style="list-style-type: none">✓ Sur demande et transmis dans le devis
MODALITE D'EVALUATION	<ul style="list-style-type: none">✓ Evaluation en cours de formation
SANCTION DE LA FORMATION	<ul style="list-style-type: none">✓ Attestation de fin de formation